

СОГЛАШЕНИЕ № 15244-132/ЭДО
об обмене электронными документами

г. Москва

« 12 » сентября 2008 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Межрегиональный специализированный депозитарий», именуемый в дальнейшем «Спецдепозитарий», в лице Генерального директора Алпарова Салавата Фидаильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Открытое акционерное общество Управляющая компания «Ингосстрах-Инвестиции» именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», в лице Генерального директора Корабельниковой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение об обмене электронными документами (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Принимая во внимание, что:

- Спецдепозитарий заключил с Закрытым акционерным обществом «Объединенная депозитарная компания» (далее – ОДК) Договор об обеспечении транзита электронных документов от 05.11.2008 г. № 15244/ЭДО и Управляющая компания заключила с ОДК Договор об ЭДО от 24.03.2004 г. № 132/ЭДО, позволяющие Сторонам обмениваться электронными документами с использованием процедур транзита в системе электронного документооборота (далее – СЭД) ОДК в соответствии с Правилами электронного документооборота (далее – Правила ЭДО), являющимися приложением к вышеупомянутым договорам;
- Стороны подтверждают, что на момент подписания настоящего Соглашения Стороны надлежащим образом подключены к СЭД ОДК и обязуются выполнять условия Правил ЭДО,

Стороны соглашаются использовать для информационного взаимодействия при исполнении обязательств по функциональным договорам (соглашениям) систему электронного документооборота ОДК в порядке и на условиях, определяемых Правилами ЭДО.

2. Стороны осуществляют обмен электронными документами с использованием процедур транзита в соответствии с Правилами ЭДО.
3. Перечень и формы электронных документов, используемых Сторонами для обмена, и временные характеристики информационного взаимодействия Сторон определяются функциональными договорами (соглашениями) и/или Правилами ЭДО.
4. Стороны для формирования электронных документов могут использовать форматы электронных документов, определенные Правилами ЭДО.
5. С целью обеспечения авторства, целостности и конфиденциальности электронных документов Стороны используют сертифицированные средства криптографической защиты информации (далее – СКЗИ) в соответствии с Правилами ЭДО, обеспечивающие применение электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) и шифрования электронных документов. К исполнению Стороны принимают только электронные документы, подписанные ЭЦП.
6. Стороны признают, что используемые Сторонами электронные документы, подписанные ЭЦП уполномоченных представителей Сторон, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями и заверенными оттисками печатей Сторон (независимо от того существуют такие документы на бумажных носителях или нет), только при соблюдении правил формирования и порядка передачи электронных документов, установленных настоящим Соглашением и Правилами ЭДО.

7. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны, подписываются ЭЦП, владелец сертификата ключа подписи которой уполномочен подписывать электронные документы в СЭД ОДК Стороной. Полномочия на подписание электронных документов ЭЦП в СЭД ОДК представители Сторон имеют на основании закона и/или учредительных документов Сторон или на основании доверенностей, выданных Сторонами. Проверка полномочий владельцев сертификатов ключей подписи осуществляется ОДК в соответствии с Правилами ЭДО.
8. Стороны предоставляют другой Стороне сертификаты ключей подписи в соответствии с Правилами ЭДО.
9. Порядок формирования, передачи, приема, обработки, отображения и печати (создания копий электронных документов на бумажном носителе) электронных документов, а также порядок организации использования СКЗИ установлены Правилами ЭДО.
10. В случае невозможности передачи электронных документов по СЭД ОДК, допускается передача электронных документов по электронной почте сети Интернет, на магнитном носителе или по другим согласованным каналам связи, при этом порядок использования ЭЦП и шифрования не изменяется. Электронные документы на магнитном носителе доставляются специальной (фельдъегерской) почтовой связью или уполномоченным представителем (курьером) отправителя электронных документов в сроки, определенные функциональными договорами (соглашениями) и/или Правилами ЭДО.
11. Стороны самостоятельно осуществляют платежи организациям и предприятиям, оказывающим Стороне услуги по доступу к каналам связи (передачи данных) сети Интернет.
12. Все изменения и/или дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны полномочными представителями Сторон и заверены оттисками печатей Сторон.
13. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Соглашению виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
14. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могла предвидеть или предотвратить разумными мерами.
15. При использовании телекоммуникационных каналов связи, принадлежащих организациям, предоставляющим услуги связи, Стороны не несут ответственности за возможные временные задержки при доставке электронных документов, произошедшие не по их вине.
16. Стороны несут ответственность за правильность оформления электронных документов и правильность применения ЭЦП своих уполномоченных представителей.
17. При возникновении разногласий и споров, связанных с настоящим Соглашением, Стороны обязуются решать их путем переговоров.
18. Разрешение спорных ситуаций между Сторонами, связанных с использованием в электронных документах ЭЦП осуществляется в соответствии с порядком, установленным Правилами ЭДО.
19. В случае, если конфликтная ситуация не урегулирована в результате переговоров, Стороны вправе передать неурегулированный спор и разногласия на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
20. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания. Настоящее Соглашение автоматически утрачивает силу при окончании срока действия или досрочном расторжении Договора об обеспечении транзита электронных документов (Договора об электронном документообороте) от 05.11.2008 г. № 15244/ЭДО и/или

Договора об обеспечении транзита электронных документов (или Договора об электронном документообороте) от 24.03.2004 г. № 132/ЭДО.

21. Любая Сторона настоящего Соглашения вправе в одностороннем порядке его расторгнуть в любое время его действия, предупредив письменно другую Сторону не позднее, чем за 1 (один) месяц.
22. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
23. Термины и определения, используемые в настоящем Соглашении, должны пониматься в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с терминами и определениями, приведенными в Правилах ЭДО.
24. Реквизиты Сторон:

Спецдепозитарий:

Общество с ограниченной ответственностью
«Межрегиональный специализированный
депозитарий»
ИНН/КПП: 5407257111/770201001
ОГРН: 1035403212646
Юр.адрес: 129110, г. Москва, пр-кт Мира,
д.69, стр.1
Почтовый адрес: 630099, г. Новосибирск, ул.
Советская, 37, 8 эт.
Р/счет: 40701810200000004959
в ОАО «БКС БАНК», г. Новосибирск
К/счет: 30101810700000000820
БИК: 045005820

Управляющая компания):

Открытое акционерное общество
Управляющая компания «Ингосстрах-
Инвестиции»
ИНН/КПП: 7705136973/775001001
Юр.адрес: 115998, г. Москва, ул. Пятницкая,
дом.12, стр. 2
ОГРН: 1027700339666
Почтовый адрес: 115998, г. Москва, ул.
Пятницкая, дом.12, стр. 2
Р/счет: 40701810538110000091 в
Донском ОСБ № 7813 Сбербанк России
г.Москва
К/счет: 30101810400000000225
БИК: 044525225

От Спецдепозитария
Генеральный директор



С.Ф. Алпаров

От Управляющей компании

Генеральный директор
Управляющая компания
«Ингосстрах-Инвестиции»
И.А. Корабельникова



Согласовано

Генеральный директор ЗАО «ОДК»

И.В. Лазарева