

# Договор № 5412008-ЭДО об электронном документообороте

г. Санкт-Петербург

" 10 " декабря 2008 г.

Открытое акционерное общество Управляющая компания «Ингосстрах-Инвестиции», именуемое в дальнейшем "Участник СЭД", в лице Генерального директора Корабельниковой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью "Северо-Западная Финансовая Компания", именуемое в дальнейшем "СЗФК", в лице Генерального директора Мишина Алексея Олеговича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Сторонами, заключили настоящий договор об электронном документообороте (далее Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор определяет условия и порядок электронного документооборота (далее ЭДО) при информационном взаимодействии Сторон в процессе исполнения заключенных между ними договоров и соглашений, а также взаимные права и обязанности Сторон в связи с осуществлением ЭДО.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Условия перехода Сторон к ЭДО, порядок формирования, передачи, приема и обработки электронных документов, а также порядок организации использования средств криптографической защиты информации (далее СКЗИ) установлены Правилами электронного документооборота (Приложение 1 к настоящему Договору), которые утверждаются Генеральным директором СЗФК и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Стороны признают все юридические действия, оформляемые посредством электронных документов в соответствии с Правилами электронного документооборота (далее Правила ЭДО), совершенными в письменной форме и соглашаются не оспаривать законность и действительность указанных действий только на том основании, что они совершены в электронном виде.

2.3. Стороны признают применение СКЗИ в соответствии с Правилами ЭДО достаточным для обеспечения конфиденциальности, авторства и целостности электронных документов, а также невозможности их фальсификации.

2.4. Участник СЭД соглашается использовать сертификаты ключей подписи, изготовленные СЗФК, для обеспечения конфиденциальности и подлинности электронных документов в системе электронного документооборота (далее СЭД).

2.5. Перечень и форматы электронных документов, используемых Сторонами при информационном взаимодействии, а также особенности обмена такими электронными документами определяются Сторонами в соответствующих договорах и соглашениях.

2.6. Термины и определения, используемые в настоящем Договоре, должны пониматься в соответствии с терминами и определениями, приведенными в Правилах ЭДО.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. СЗФК имеет право:**

- 3.1.1. В одностороннем порядке вносить изменения, дополнения в Правила ЭДО, а также прекращать их действие.
- 3.1.2. Требовать от Участника СЭД осуществления ЭДО в соответствии с Правилами ЭДО.
- 3.1.3. При возникновении в СЭД ситуаций, признаваемых чрезвычайными в соответствии с Правилами ЭДО, принимать меры, направленные на их преодоление, а также требовать от Участника СЭД совершения действий или воздержания от совершения действий в связи с осуществлением мер, предпринимаемых в соответствии с Правилами ЭДО для преодоления чрезвычайных ситуаций.
- 3.1.4. Определять размер и порядок возмещения расходов, понесенных СЗФК при обеспечении ЭДО Участнику СЭД в соответствии с Правилами ЭДО.
- 3.1.5. Приостанавливать доступ Участника СЭД к СЭД в случае нарушения Участником СЭД условий настоящего Договора с уведомлением его о причинах приостановления доступа.
- 3.1.6. Осуществлять иные права, возникающие в соответствии с Правилами ЭДО.

#### **3.2. Участник СЭД имеет право:**

- 3.2.1. Получать доступ к СЭД и осуществлять ЭДО в соответствии с Правилами ЭДО.
- 3.2.2. Требовать от СЗФК организации работы с криптографическими ключами Участника СЭД в объеме и в соответствии с порядком, определяемым Правилами ЭДО.
- 3.2.3. Осуществлять иные права, возникающие в соответствии с Правилами ЭДО.

#### **3.3. Стороны имеют право:**

- 3.3.1. Передавать и получать электронные документы в порядке и случаях, определенных настоящим Договором, Правилами ЭДО и договорами (соглашениями) между Сторонами.
- 3.3.2. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с осуществлением ЭДО, требовать их разрешения Согласительной (технической) комиссией Сторон в соответствии с порядком разрешения конфликтных ситуаций, установленным Правилами ЭДО.

#### **3.4. СЗФК обязано:**

- 3.4.1. В порядке, предусмотренном Правилами ЭДО, обеспечить Участнику СЭД доступ к СЭД и возможность осуществлять обмен электронными документами.
- 3.4.2. Своевременно извещать Участника СЭД об изменениях, дополнениях, вносимых в Правила ЭДО, или о прекращении их действия.
- 3.4.3. Организовывать работу с криптографическими ключами Участника СЭД в объеме и в соответствии с порядком, определяемым Правилами ЭДО.
- 3.4.4. Соблюдать режим конфиденциальности информации, касающейся паролей, идентификаторов, криптографических ключей, а также электронных документов Участника СЭД, которая становится доступной СЗФК в связи с выполнением им своих функций в соответствии с Правилами ЭДО.
- 3.4.5. Выполнять иные обязанности перед Участником СЭД, возникающие в соответствии с Правилами ЭДО.

### **3.5. Участник СЭД обязан:**

- 3.5.1. В порядке, предусмотренном Правилами ЭДО, выполнить всю совокупность действий, необходимых для получения доступа к осуществлению ЭДО в СЭД.
- 3.5.2. Выполнять решения и требования СЗФК, касающиеся ЭДО.
- 3.5.3. Выполнять требования по плановой смене криптографических ключей, своевременно уведомлять СЗФК о компрометации криптографических ключей, а также соблюдать организационно-технические требования по обеспечению безопасности информации, установленные в Правилах ЭДО.
- 3.5.4. Использовать полученные у СЗФК программно-технические средства только для целей осуществления ЭДО в рамках СЭД, не передавать без письменного согласия СЗФК данные средства третьим лицам. Не производить декомпиляцию, модификацию полученных от СЗФК программных средств, не совершать других действий, нарушающих законодательство Российской Федерации.
- 3.5.5. Своевременно и в полном объеме производить возмещение расходов, понесенных СЗФК при обеспечении Участника СЭД программно-техническими средствами для целей осуществления ЭДО в рамках СЭД, в размере и в соответствии с порядком, установленным СЗФК.
- 3.5.6. Выполнять иные обязанности перед СЗФК, возникающие в соответствии с Правилами ЭДО.
- 3.5.7. Использовать в системе ЭДО лицензионное программное обеспечение.
- 3.5.8. Использовать антивирусную защиту на технических средствах, задействованных в ЭДО.

### **3.6. Стороны обязаны:**

- 3.6.1. Осуществлять ЭДО в соответствии с Правилами ЭДО.
- 3.6.2. Не принимать к исполнению и не исполнять некорректные электронные документы.
- 3.6.3. Соблюдать порядок разрешения конфликтных ситуаций и споров, установленный Правилами ЭДО.
- 3.6.4. За собственный счет поддерживать в работоспособном состоянии свои программно-технические средства и каналы связи, используемые для осуществления и обеспечения ЭДО.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ни одна из Сторон не отвечает за неполученные доходы (упущенную выгоду), которые бы получила другая Сторона.

4.2. Стороны несут ответственность за действия своих сотрудников, а также иных лиц, получивших или имеющих доступ (независимо от того был ли этот доступ прямо санкционирован Стороной или произошел по ее вине) к используемым ими аппаратным средствам, программному, информационному обеспечению, криптографическим ключам и иным средствам, обеспечивающим ЭДО в соответствии с Правилами ЭДО, как за свои собственные.

4.3. Сторона не отвечает за неисполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это было вызвано действиями (бездействием) другой Стороны.

4.4. Стороны несут ответственность за идентичность информации, содержащейся в одном и том же документе, представленном как на бумажном носителе, подписанном уполномоченным представителем Стороны собственноручно и заверенном оттиском печати Стороны, так и в электронной форме.

4.5. При использовании телекоммуникационных каналов связи, принадлежащих организациям, предоставляющим услуги связи, Стороны не несут ответственности за возможные временные задержки при доставке электронных документов, произошедшие не по их вине.

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ**

5.1. Участник СЭД самостоятельно осуществляет платежи организациям и предприятиям, оказывающим Участнику СЭД услуги по доступу к каналам связи (передачи данных) сети Интернет.

## **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с применением, нарушением, толкованием настоящего Договора, признанием недействительным настоящего Договора или его части, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

6.2. В случае, если конфликтная ситуация не урегулирована в результате переговоров и работы Согласительной (технической) комиссии, сформированной в соответствии с Правилами ЭДО, Стороны вправе передать неурегулированный спор и разногласия на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, или в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по настоящему Договору в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно сообщить другой Стороне о начале, изменении масштаба, характера и прекращении действия обстоятельств, воспрепятствовавших выполнению договорных обязательств.

7.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору по причине указанных обстоятельств. Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими государственными организациями.

7.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.5. Обязанность доказывать существование обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, которая ссылается на их действие.

7.6. По прошествии обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются принять все меры для ликвидации последствий и уменьшения причиненного ущерба.

7.7. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более двух месяцев, любая из Сторон вправе заявить о прекращении действия настоящего Договора.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, за исключением изменений и дополнений к Правилам ЭДО, действительны в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Изменения и дополнения в Правила ЭДО вносятся СЗФК в одностороннем порядке. Указанные изменения и дополнения в виде новой редакции Правил ЭДО вступают в силу в сроки, определенные СЗФК.

8.3. Если иное не предусмотрено соглашением Сторон, новая редакция Правил ЭДО доводится СЗФК до сведения Участника СЭД не позднее, чем за 10 (десять) дней до их вступления в силу.

8.4. Новая редакция Правил ЭДО, а также уведомления (информационные сообщения) размещаются на WEB-сайте СЗФК в сети Интернет. Уведомления (информационные сообщения) рассылаются по электронной почте всем Участникам СЭД в форме электронного документа в соответствии с Правилами ЭДО. Датой уведомления считается дата отправления Участнику СЭД соответствующего уведомления (информационного сообщения).

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок, вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его заключения.

9.2. Любая из Сторон по настоящему Договору вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив другую Сторону за 10 (десять) дней.

9.3. Настоящий Договор считается расторгнутым на следующий рабочий день по истечении 10 (десяти) дней после получения одной из Сторон письменного заявления другой Стороны о расторжении настоящего Договора.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Если СКЗИ было предоставлено Участнику СЭД СЗФК, то в случае прекращения действия настоящего Договора Участник СЭД лишается права использовать СКЗИ в любой форме и любым способом, и обязан в течение 10 (десяти) дней после расторжения Договора за свой счет возвратить СЗФК экземпляр СКЗИ в том виде, в котором он был передан ему СЗФК, а все имеющиеся у него копии и адаптации СКЗИ уничтожить.

10.2. Расторжение настоящего Договора не влияет на действительность и порядок действия документов, подписанных ЭЦП каждой из Сторон до даты расторжения Договора.

10.3. Участник СЭД не вправе уступать права требования и/или осуществлять перевод долга по своим обязательствам, возникшим в соответствии с настоящим Договором, в пользу других Участников СЭД или любых третьих лиц.

10.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится у Участника СЭД, другой - у СЗФК.

10.5. Все приложения, а также изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

## 11. ПРИЛОЖЕНИЯ

11.1. Приложение 1. Правила электронного документооборота Общества с ограниченной ответственностью «Северо-Западная Финансовая компания».

## 12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### 12.1. Реквизиты СЗФК


Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Северо-Западная Финансовая Компания»  
Местонахождение: 190005 Санкт-Петербург, Измайловский пр., д.4  
Почтовый адрес: 115191 Москва, Гамсоновский пер., д.5/15  
Телефон: (812) 333 25 18, (495) 981 56 63  
Факс: (812) 333 25 18, (495) 981 56 64  
Банковские реквизиты: Р/с 40702810022000100275 в филиале ОАО «ТрансКредитБанк» г.Санкт-Петербург, К/с 30101810000000000768, БИК 044030768  
ИНН: 7825073771  
ОГРН: 1037843008323  
КПП: 783501001

### 12.2. Реквизиты Участника СЭД

Полное наименование: Открытое акционерное общество Управляющая компания «Ингосстрах-Инвестиции»  
Местонахождение: 115998, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 12, стр. 2  
Почтовый адрес: 115998, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 12, стр. 2  
Телефон: (495) 720-48-98  
Факс: (495) 728-72-37  
Банковские реквизиты: Р/с 40701810538110000091 в донском ОСБ № 7813 Сбербанка России г. Москва, К/с 30101810400000000225, БИК 044525225  
ИНН: 7705136973  
ОГРН: 1027700339666  
КПП: 775001001

От СЗФК

Генеральный директор

  
\_\_\_\_\_ Мишин А.О.  
М.П. 

От Участника СЭД

Генеральный директор

  
\_\_\_\_\_ Коробельникова Н.А.  
М.П. 